

Sistema de Gestión de Medio Ambiente



BEST BUSINESS SERVICE

***Líder en Estrategias para el
Crecimiento y Consolidación de Empresas***

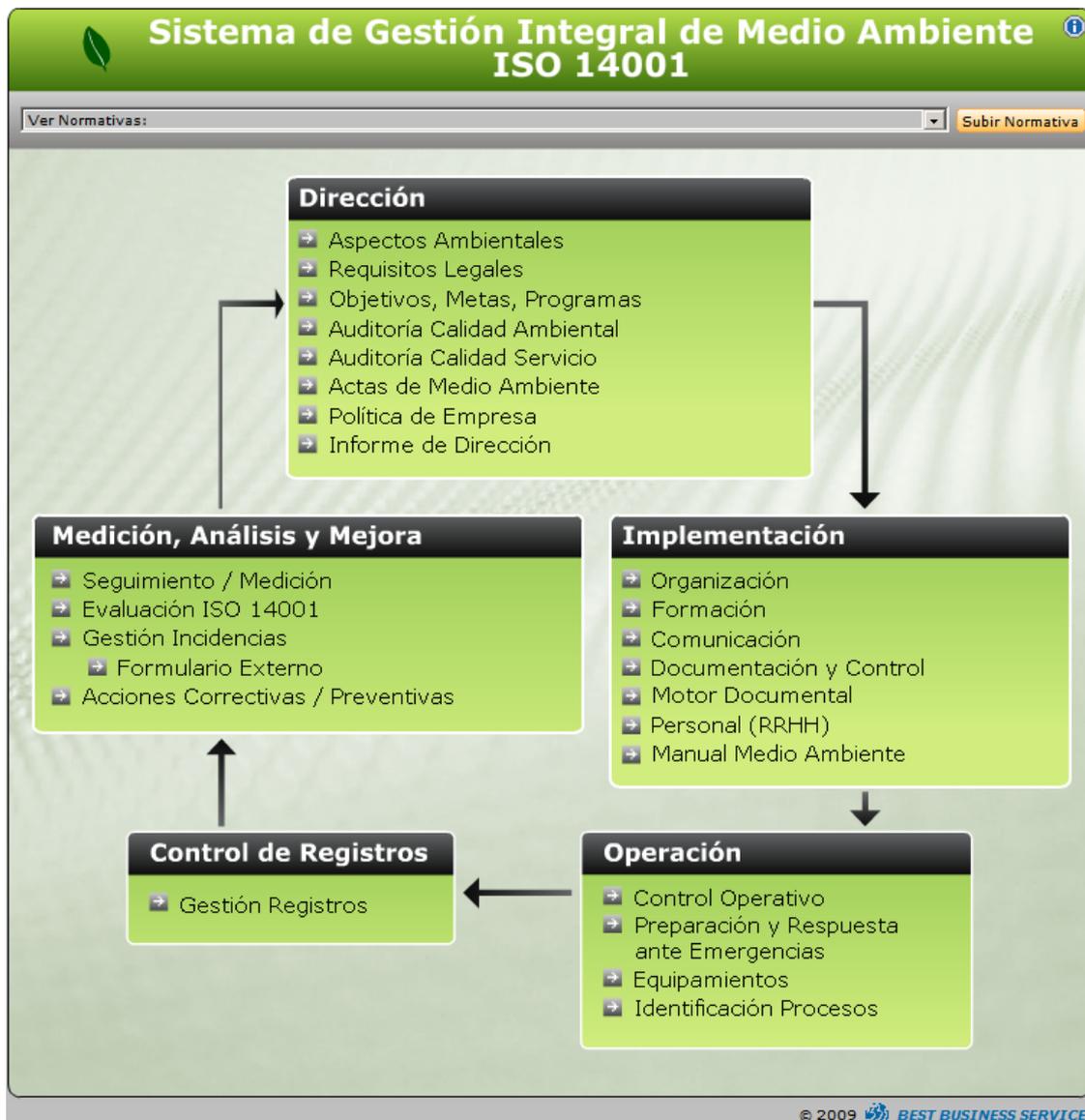
Sistema de Gestión de Medio Ambiente (ISO 14001:2004)

El **Sistema de Gestión de Medio Ambiente (ISO 14001:2004)** le permite a la empresa de forma sencilla, intuitiva y rápida, gestionar, dominar y certificar el Sistema de Gestión Ambiental basado en la norma ISO 14001:2004.

La norma ISO 14001:2004 una vez implantada afectará todos los aspectos de la gestión de la empresa en sus responsabilidades ambientales y ayudará a la organización a tratar sistemáticamente asuntos ambientales, con el fin de mejorar el comportamiento ambiental y las oportunidades de beneficio económico.

La ISO 14001:2004 se centra en la organización proveyendo un conjunto de estándares basados en procedimiento y unas pautas desde las que una empresa puede construir y mantener un sistema de gestión ambiental.

Esta norma internacional la puede aplicar cualquier empresa que desee establecer, documentar, implantar, mantener y mejorar continuamente un sistema de gestión ambiental.



El **Sistema de Gestión de Medio Ambiente** proporciona los instrumentos e información necesaria para la implantación de cada uno de los pasos del ciclo de mejora continua:

- **Aspectos Ambientales**

El Sistema de Gestión de Medio Ambiente le permite realizar la gestión de los aspectos ambientales.

Los Aspectos Ambientales son los elementos o características de una actividad, producto o servicio susceptibles de interactuar con el medio ambiente.

- **Requisitos Legales**

La organización puede establecer, implementar y mantener uno o varios procedimientos para: identificar y tener acceso a los requisitos legales aplicables y otros requisitos que la organización suscriba relacionados con sus aspectos ambientales; y determinar cómo se aplican estos requisitos a sus aspectos ambientales.

La empresa debe asegurarse de que estos requisitos legales aplicables y otros requisitos que la organización suscriba se tengan en cuenta en el establecimiento, implementación y mantenimiento de su sistema de gestión ambiental.

- **Objetivos, Metas y Programas**

Con el Sistema de Gestión de Medio Ambiente la empresa puede establecer, implementar y mantener objetivos y metas ambientales documentados, en los niveles y funciones pertinentes dentro de la organización.

Los objetivos y metas deben ser medibles cuando sea factible y deben ser coherentes con la política ambiental, incluidos los compromisos de prevención de la contaminación, el cumplimiento con los requisitos legales aplicables y otros requisitos que la organización suscriba, y con la mejora continua.

Cuando una organización establece y revisa sus objetivos y metas, debe tener en cuenta los requisitos legales y otros requisitos que la organización suscriba, y sus aspectos ambientales significativos.

La empresa debe establecer, implementar y mantener uno o varios programas para alcanzar sus objetivos y metas. Estos programas deben incluir la asignación de responsabilidades para lograr los objetivos y metas en las funciones y niveles pertinentes de la organización y los medios y plazos para lograrlos.

- **Actas de Medio Ambiente**

Le permite establecer un sistema de información para la organización, donde queda recogida la información relevante que se trate en todo tipo de reuniones, actos,...

Aporta un elemento de trazabilidad y memoria de lo acontecido, al transcribirse en ellos lo más importante.

Sirve para el análisis y la mejora continua de la organización al facilitar la comunicación, coordinación y colaboración de las personas.

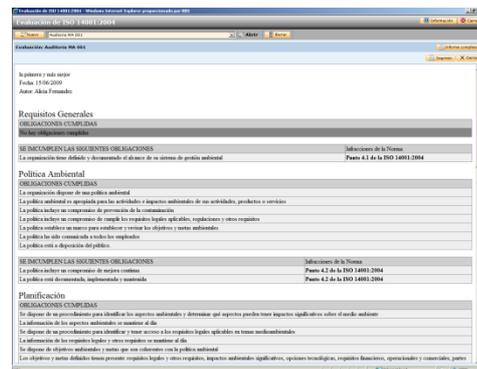
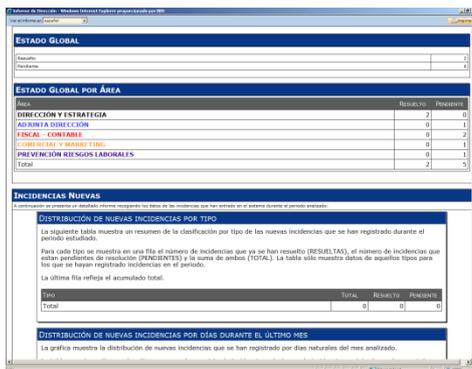
- **Política de Empresa**

La dirección de la empresa establecerá para la organización una política de medio ambiente que señalará sus prioridades y será la base del sistema de gestión y estará en consonancia con los fines generales de la organización, estableciendo la obligación del cumplimiento riguroso de las especificaciones acordadas y la mejora continua de los procesos incluidos en el sistema, señalando criterios claros para el establecimiento y optimización de los objetivos particulares de todos los niveles, transmitiendo lo a todos los miembros de la organización y será comprendida por todos ellos.

- **Equipamientos**

En el apartado 4.4.1 de la norma ISO 14001:2004 se pide que la organización debe asegurar la disponibilidad de los recursos esenciales para establecer, implementar, mantener y mejorar el sistema de gestión ambiental.

El Sistema de Gestión de Medio Ambiente le permite gestionar estos recursos, incluyendo la infraestructura de la organización (edificios, maquinaria, equipos, etc.) que tengan una función directa en la gestión ambiental.



- **Seguimiento y Medición**

El Sistema de Gestión de Medio Ambiente le provee de los instrumentos que le facilitan la toma de decisiones. Gracias a la posibilidad de gestionar los indicadores y de disponer de un cuadro de mando que le proporciona una información relevante sobre la situación y evolución de la organización.

- **Evaluación de la ISO 14001:2004**

La evaluación de ISO 14001 tiene como objetivos principales:

Conocer de manera detallada toda la información de carácter medioambiental que utiliza la organización.

Mediante la evaluación de ISO 14001 se dispone de un informe final completo de la situación de la organización en materia de ISO 14001, para abordar el cumplimiento de una correcta implementación.

- **Auditoría Calidad Ambiental, Documentación y Control, Control Operativo, Gestión de Registros, Entre otros...**